

## УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен између уговорних страна:

1. Назив наручиоца: Историјски архив Шумадије Крагујевац, улица Крагујевачког октобра, број: 13, ПИБ100561916, кога заступа Славица Јагличић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. Група понуђача „Старт ком“ д.о.о. из Крагујеваца, улица Српских добровољаца број 6, ПИБ 101039507 кога заступа Ранко Живковић (у даљем тексту: **Пружалац услуга**) и „Информатика“ а.д. из Београда (Стари град) улица Јеврејска број 32, ПИБ :100001716 кога заступа Славољуб Ковачевић (у даљем тексту: **Пружалац услуга**).

### Члан 1.

Наручилац и пружалац услуга констатују:

- да је Градска управа за јавне набавке, у својству Тела за централизоване јавне набавке, у складу са Одлуком о централизацији и контроли јавних набавки („Службени лист града Крагујевца“, број 27/15) и у смислу члана 48. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15) спровела отворени поступак јавне набавке – Услуга сервисирања рачунара, број јавне набавке 1.2.6/18, а у циљу закључења оквирног споразума;
- да је Градска управа за јавне набавке као Тело за централизоване јавне набавке, закључила оквирни споразум са „Старт ком“ д.о.о. из Крагујеваца на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број 404-71/18-XII
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом број 404-71/18-XII.

### Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуге сервисирања рачунара (у даљем тексту: *услуга*), у свему према Понуди пружаоца услуга број 106-2018 од 31.03.2018. године чини саставни део овог Уговора (у даљем тексту *Понуда*).

### Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да извршава услуге које су предмет Уговора по јединичним ценама из понуде пружаоца услуга, у свему у складу са закљученим оквирним споразумом и понудом пружаоца услуга.

Укупна вредност услуга из овог уговора износи 47.682,00 динара без обрачунатог ПДВ-а, односно 57.218,4 динара са обрачунатим ПДВ-ом, а према јединичним ценама из усвојене понуде, која чини саставни део оквирног споразума и овог уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду трајања уговора.

### Члан 4.

Извршење услуга започиње одмах након потписивања уговора и трајаће до финансијског испуњења сваког појединачног уговора односно највише 12 месеци.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Место пружања услуга је Историјски архив Шумадије Крагујевац, улица Крагујевачког октобра, број: 13 Крагујевац. Рок за извршење појединачне услуге почиње да тече од сваког појединачног захтева упућеног електронском поштом одговорног лица Наручиоца а све према прихваћеној понуди Пружаоца услуга



#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року - за привредне субјекте рок не може бити дужи од 45 дана, а између субјеката јавног сектора до 60 дана у складу са чланом 4. став 1. и 2. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама) од дана пријема фактуре за услуге извршене у претходном месецу (оверене и потписане од стране наручиоца и пружаоца услуге). Фактурна адреса је Историјски архив Шумадије Крагујевац, улица Крагујевачког октобра, број: 13 Крагујевац.

На фактури поред осталих података обавезно мора бити уписан број уговора, број фактуре, валута плаћања, текући рачун пружалаца услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране.

#### Члан 6.

У случају да наручилац не плати рачун у уговореном року, дужан је да пружаоцу услуге за период доцње, плати и затезну камату у висини прописаној Законом о затезној камати („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).

Трошкови опомене и други трошкови везани за обрачун затезне камате, падају на терет пружалаца услуге.

#### Члан 7.

Пружалац услуга се обавезује да у предметној набавци неће ангажовати подизвођача.

#### Члан 8.

##### Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

За обезбеђење испуњења обавеза из закљученог оквирног споразума, Пружалац услуге ће бити у обавези да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави сваком појединачном наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – меничним овлашћењем потписан оригиналним потписом од стране лица које је потписало меницу, насловљеним на Наручиоца, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека важења уговора.

Недостављање средства обезбеђења из става 1. овог члана основ је за једностранни раскид овог споразума од стране наручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Пружалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом и појединачним уговором.

По извршењу обавеза Пружаоца услуге, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, биће враћено Пружаоцу услуге, на његов захтев.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

**Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључен уговор чија је вредност већа од 500.000 динара без ПДВ-а.**

У случају да Пружалац услуге не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са овим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Пружалац услуге ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора

Наручилац претрпео знатну штету.

Пружалац услуге може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. У том случају Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорених обавеза Пружаоца услуга, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће на захтев Пружалаоца услуге бити враћено.

Ако се за време трајања оквирног споразума односно појединачног уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора се продужити.

#### Члан 9.

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе закљученог Оквирног споразума број 404-71/18-XII од 25.04. 2018. године .

Уговорне стране су се сагласиле да за све што Оквирним споразумом и овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

#### Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну, а један примерак Наручилац доставља Градској управи за јавне набавке града Крагујевца као Телу за централизоване набавке.

У Крагујевцу, дана 28.05.2018.године

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА



НАРУЧИЛАЦ

